



לשכת הסגל האקדמי

בקשה למשרת מורה נלווה/מורה משנה נלווה בפקולטה

שימו לב: יש להחזיר את כל החומר ב-2 עותקים מקור + צילום

- אם סיימת תואר I במהלך השנתיים האחרונות הנך מתבקש/ת להעביר גילון ציננים של התואר ה-I
- אם חלפו שנתיים מסיום התואר ה-I הנך מתבקש/ת להעביר קו"ח ו-2 המלצות בלי החומר המבוקש לא נוכל לטפל בבקשתך!

1. פרטים אישיים:

שם משפחה: _____ השם הפרטי _____ ת.ז. _____
 השם המלא באנגלית: _____ דוא"ל: _____
 שם האב: _____ שם משפחה קודם: _____ מקום הלידה: _____
 תאריך לידה: _____ מצב משפחתי: _____ מס' הילדים: _____ תאריך העליה ארצה: _____
 אזרחות: _____ כתובת: _____
 מס' טלפון נייד: _____ מס' טלפון נוסף: _____
 תאריך סיום שרות צבאי * _____ מספר שנות שרות צבאי * _____
 * שדה רשות: ישמש לחישוב וותק לשכר בלבד
 2. מקום עבודה קבוע: _____ מס' טלפון בעבודה: _____

3. השכלה כללית ומקצועית (נא לצרף תעודות או העתקים מאושרים)

תואר	תאריך סיום	מוסד

4. נסיון בהוראה ו/או בעבודה מקצועית: _____

5. עבודה קודמת בטכניון: _____

6. ציין/ציני שמות של שלושה אנשים המכירים אותך בעבודתך ו/או בלימודיך, שנוכל לפנות אליהם לקבלת חוות דעתם

שם	כתובת	מקודם עבודה/תפקיד

7. האם אתה מעוניין בתיבת דואר בפקולטה? _____
 במידה וכן נפתח עבורך תיבת דואר (לקבלת כתב המינוי וחומר נוסף) בבנין קופר, מתרגלים - קומה 4 ; נספחים קומה 3 במידה ולא הדואר יישלח לכתובת שרשמת בטופס

תאריך: _____ חתימה: _____
 בכל מקרה שהמקום בטופס אינו מאפשר תשובה מלאה, נא לצרף מכתב